



IČO: 651 89 337

Školní 453, BYSTRÉ, 569 92
TEL.: 461 741 308
607 785 488
<http://www.domovbystre.cz>, pecdomov@atlas.cz



PARDUBICKÝ KRAJ

Etický kodex pracovníků DOMOV Bystré, o.p.s.

Účelem tohoto kodexu je stanovit základní principy chování zaměstnanců pečovatelské služby.

1) Etické zásady zaměstnanců. Zaměstnanci :

1. vykonávají svoji práci na základě demokratických hodnot a dodržování lidských práv
2. řídí se zákony ČR
3. respektují jedinečnost každého člověka bez ohledu na jeho původ, etnickou příslušnost, rasu či barvu pleti, mateřský jazyk, věk, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, náboženské či politické přesvědčení
4. pracují zodpovědně a na odborné úrovni
 - ke klientům a ke svým spolupracovníkům se chovají s úctou a přátelsky
 - nechovají se nadřazeně, mocensky a direktivně
 - svým chováním usilují o to, aby kolem sebe vytvářeli atmosféru klidu, důvěry, pochopení, bezpečí a jistoty
 - umí naslouchat
 - nemoralizují, ani nevynáší „mravní soudy“
 - dodržují všechny vnitroorganizační směrnice a dodržují všechny zásady

2) Pravidla etického chování

a) Ve vztahu ke klientovi:

- chrání důstojnost a lidská práva uživatelů služby
- chrání uživatelské právo na soukromí a důvěrnost jeho sdělení
- usilují o to, aby jejich činnost směřovala k maximálnímu uchování autonomie uživatele
- respektují zapojení uživatelů do procesu řešení jejich problémů
- nezneužívají uživatelské postavení ke svým profesionálním či soukromým zájmům,
- nepoužijí směrem k uživateli nepřiměřených, nereálných či jinak nadhodnocených příslibů
- chrání uživatelské právo na soukromí a důvěrnost jeho sdělení
- vytváří podmínky k tomu, aby právo každého jedince na seberealizaci nedocházelo současně k omezení takového práva druhých osob
- dbají na informovanost uživatele a pomoc v jeho současně životní situaci
- zachovávají mlčenlivost o skutečnostech týkajících se života a potřeb uživatele



IČO: 651 89 337

Školní 453, BYSTRÉ, 569 92
TEL.: 461 741 308
607 785 488
<http://www.domovbystre.cz>, pecdomov@atlas.cz



PARDUBICKÝ KRAJ

Zaměstnanci dodržují při komunikaci s uživateli tyto zásady :

- hovoří pomalu, srozumitelně, s přiměřenou hlasitostí dle sluchových možností uživatele služby
- používají klidný a přátelský tón hlasu a nezvyšují hlas v konfliktních situacích
- vhodným způsobem ověřují, zda uživatel informacím rozumí, a proto ponechávají k jeho vyjádření dostatečný časový prostor
- udržují blízkou tělesnou vzdálenost a ve stejné úrovni jako je uživatel
- u sedícího uživatele nestojí a to včetně uživatelů sedících na vozíku, ale posadí se vedle něho
- u ležícího uživatele si sednou, případně se skloní
- snaží se o udržení častého očního kontaktu s uživatelem služby
- dle situace – přístupnosti uživatele - využívají „haptický“ kontakt (dotyk, držení za ruku,....)

Specifika zásad komunikace s klientem s demencí :

- názornost komunikace (názorné pomůcky a předměty, o nichž se hovoří)
- neklást zbytečné otázky, spíše hovořit v oznamovacích větách
- pokud se otázky kladou, je nutno tak, aby byla snadná odpověď ANO nebo NE
- nevyvracet uživateli situaci, když je mimo realitu
- nevnucovat uživateli názor, se kterým není schopen se ztotožnit a který není schopen posoudit
- snažit se o vytvoření příjemné atmosféry, s ohledem na předchozí zkušenosti s uživatelem

b) Ve vztahu ke svým kolegům:

- respektují znalosti a zkušenosti svých kolegů
- snaží se o spolupráci se svými kolegy tak, aby se ve výsledku zvyšovala kvalita jejich výkonu práce
- respektují rozdílné názory a praktické zkušenosti ostatních zaměstnanců
- přijímají kritické připomínky a vyjadřují se k nim vhodným způsobem, na vhodném místě, tedy pouze na pracovišti
- nikdy nehovoří před uživateli nevhodným či kritickým způsobem o svých spolupracovnících a nehodnotí jejich kvalitu práce
- umí předat podstatné informace, aniž by tím porušil zásadu mlčenlivosti



IČO: 651 89 337

Školní 453, BYSTRÉ, 569 92
TEL.: 461 741 308
607 785 488
<http://www.domovbystre.cz>, pecdomov@atlas.cz



PARDUBICKÝ KRAJ

Základem vztahů mezi pracovníky je vzájemně čestné, slušné a společensky korektní chování.

c) Ve vztahu ke svému zaměstnavateli jsou zaměstnanci:

- odpovědně plní své povinnosti vyplývající ze závazku ke svému zaměstnavateli
- spolupůsobí při vytváření podmínek, které umožní, aby všichni zaměstnanci mohli plnit své povinnosti a závazky, které vyplývají z přijatých standardů kvality sociálních služeb
- při výkonu svého povolání dává vždy přednost své profesionální odpovědnosti před svými soukromými zájmy
- dbají na dobrou pověst svého zaměstnavatele
- při výkonu svého povolání dává vždy přednost své profesionální odpovědnosti před svými soukromými zájmy

d) Ve vztahu ke svému povolání a odbornosti zaměstnanci :

- usilují o udržení a zvyšování prestiže svého povolání
- usilují o udržení a zvyšování své odborné úrovně a uplatnění nových přístupů a metod své práce
- zodpovídají za své průběžné celoživotní vzdělávání

3) Konflikt zájmu

Problémové okruhy, které se mohou vyskytnout, se týkají :

- konfliktu zájmu mezi zaměstnancem a klientem
- mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem
- mezi klientem a poskytovatelem

Na konflikt zájmu zaměstnanec upozorní svého nadřízeného a ten v souladu s Etickým kodexem přijme opatření k odstranění konfliktu zájmu.

4) Závěrečné ustanovení

Tento Etický kodex je závazný pro všechny zaměstnance. Nedodržování jednotlivých zásad je považováno za porušování pracovní kázně, které je řešeno v souladu se Zákoníkem práce.

Vypracovala : Mgr. Marie Štouračová, ředitelka



IČO: 651 89 337

Školní 453, BYSTRÉ, 569 92
TEL.: 461 741 308
607 785 488
<http://www.domovbystre.cz>, pecdomov@atlas.cz



PARDUBICKÝ KRAJ

Datum : 20.5.2021
Platnost od 1.8.2021