



Domov Bystře



Pečovatelská služba



Denní stacionář

**Výroční zpráva
za rok 2024**

Obsah

Úvodní slovo	3
Domov Bystré, o. p. s., a jeho složení	4
Organizační struktura	5
Personální zajištění	6
Pečovatelská služba	7
Statistika poskytnuté péče v roce 2024	8
Příběh z Pečovatelské služby	10
Denní stacionář	13
Statistika poskytnuté péče v roce 2024	14
Příběh z Denního stacionáře	16
Rozvaha	18
Účetní závěrka	20
Poděkování	22

Vydal: DOMOV Bystré, o.p.s., v roce 2025

Schválila: Správní rada DOMOV Bystré, o.p.s.,
dne 30. 4. 2025

Text, fotografie: tým DOMOV Bystré, o.p.s.

Jazyková korektura: Tereza Fraňková

Grafická úprava: Alžběta Hanzlová

Tisk: Horácká tiskárna, Nové Město na Moravě

Úvodní slovo



Vážení čtenáři,
s potěšením Vám předkládáme výroční zprávu DOMOV Bystré za rok 2024. Naše služby se i nadále zaměřují na poskytování kvalitní, profesionální a empatické péče těm, kteří ji nejvíce potřebují. Každý krok, který podnikáme, směřuje k tomu, aby naše služby byly co nejvíce přizpůsobeny specifickým potřebám každého jednotlivce.

Žít doma ve stáří je pro mnoho lidí velmi důležité, protože domov poskytuje pocit bezpečí a je místem, kde se cítíme nejvíce v souladu se svým životem. Péče o starší osoby doma se stává stále častější volbou, protože umožňuje udržet jejich nezávislost a propojení s rodinou a komunitou.

Kromě poskytování každodenní péče jsme v uplynulém roce intenzivně pracovali na rozvoji našich odborných dovedností a zajištění kvalitní komunikace mezi týmem, klienty a jejich rodinami. Věříme, že tímto způsobem nejen zvyšujeme kvalitu života našich klientů, ale zároveň přispíváme k vytváření komunity vzájemné důvěry a podpory.

Děkuji všem našim klientům, jejich rodinám a přátelům za spolupráci a podporu, kterou nám poskytli. Také děkuji našim zaměstnancům za jejich neúnavnou práci, která je základem všeho, co jsme v uplynulém roce dokázali.

*Mgr. Marie Štouračová
ředitelka*

Příspěť na činnost DOMOV Bystré, o.p.s., můžete:

- v rámci veřejné sbírky příspěvkem na bankovní účet **č. 270282095/0600** u Moneta Money Bank, a.s., nebo finančním darem **do pokladničky** v kanceláři ředitelky,
- nákupem zboží na **www.givt.cz** – vyberte DOMOV, část finanční úhrady nepůjde prodejci, ale na sociální služby,
- věcným darem v podobě kancelářských potřeb, výtvarného vybavení pro klienty, základních potravin na vaření a poukázek na benzín.

**Ať si vyberete
jakýkoliv způsob,
DĚKUJEME ZA VAŠI
PODPORU.**



Domov Bystré

Stejně jako v předchozích letech jsme i v roce 2024 realizovali Pečovatelskou službu. Vedle ní jsme od února 2024 začali provozovat novou službu Denní stacionář. Snahou služeb je, aby mohli lidé zůstat žít doma, ve svém vlastním přirozeném prostředí, co nejdéle je to možné. Obě služby jsou určeny pro seniory, osoby s chronickým onemocněním a zdravotním postižením od 18 let.



Díky dopravě autem Pečovatelské služby zvládneme navštívit lékaře jednoduše.

DOMOV Bystré, o. p. s. a jeho složení

1. Správní rada

Dbá na zachování účelu, pro který byla založena, a na řádné hospodaření s majetkem, má 6 členů.

2. Ředitel

Je statutárním orgánem společnosti, jmenuje ho a odvolává správní rada.

3. Dozorčí rada

Je kontrolní orgán společnosti, má tři členy.

Členové správní rady

Předseda: Ing. Miloslav Sejkora,

Členové: PhDr. Jaroslava Filipová,
Mgr. Iva Leinweberová, Ing. František Burša,
Jindřich Javůrek, Radek Kříž

Členové dozorčí rady

Předseda: Miloslav Tocháček

Členové: Dana Pušová, Věra Andrlíková

DOMOV Bystré, o. p. s.

Organizační struktura

k 31. 12. 2024





Personální zajištění

Ředitelka

DOMOV Bystré, o.p.s.

Mgr. Marie Štouračová,

Účetní

Jitka Tesařová

Vedoucí

Pečovatelské služby

Bc. Jana Jílková

Sociální pracovník

Martina Střenáková, DiS

Pracovníci

v sociálních službách PS

Resler Olha

Bc. Helena Malá

Jana Chlupová

Jiřina Chladilová

Andrea Tichá

Renata Králová

Jana Navrátilová

Vlasta Procházková

Renata Fajmonová

Jana Kubíčková

Martina Procházková

Vedoucí

Denního stacionáře

Martina Střenáková, DiS

Pracovníci

v sociálních službách v DS

Hana Sedláková

Veronika Schulzová

Martina Procházková

Kateřina Burešová

Uklízečka, pradlena

Vladimíra Edlmanová

Pečovatelská služba

Posláním Pečovatelské služby je poskytovat pomoc osobám, které se z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení ocitly v nepříznivé sociální situaci a vyžadují pomoc jiné osoby. Služba je poskytována v jejich domácnosti na základě individuálních potřeb. Jedná se o komplex služeb, které zahrnují např. pomoc při osobní hygieně, oblékání, pomoc při zajištění chodu domácnosti, dovoz oběda a jeho podání, nákupy, pochůzky a doprovod k lékaři.

Poskytování Pečovatelské služby v domácnosti uživatelů je zajištěno tak, **aby mohli i nadále žít maximální dobu ve svém přirozeném prostředí, s úsilím o zachování vlastní soběstačnosti.** Službu lze kombinovat s péčí rodiny nebo jiného poskytovatele.

Provozní doba

pondělí–pátek 7:00–20:00 hodin

víkendy–svátky 7:00–19:30 hodin

Vedoucí Pečovatelské služby:

Bc. Jana Jílková a tým 11 pečovatelek
tel.: 734 779 283, vedoucips@domovbystre.cz



„Paní pečovatelka mě doprovodí, já si nakoupím podle toho, co chci, a mohu být venku, mezi lidmi...”

Statistika péče za rok 2024

Základní činnost	počet hodin
běžný úklid a údržba domácnosti	1 373
pomoc při úkonech osobní hygieny	1 206
pomoc při prostorové orientaci, dodržování denního režimu	1 030
nákupy a pochůzky	732
pomoc při oblékání a obouvání	632
pomoc při přípravě / příprava jídla a pití	580
doprovod k lékaři, na úřady, mimo domácnost	493
dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani okolí	489
pomoc při použití wc, inkopomůcek	448
pomoc při prostorové orientaci, pohybu ve vlastní domácnosti	337
pomoc při přesunu na lůžko a vozík, změna polohy na lůžku	336
pomoc při péči o vlasy a nehty – základní	225
zprostředkování kontaktu se spol. prostředím	110
velký úklid domácnosti	27
topení v kamnech, včetně donášky dřeva	2
praní a žehlení prádla	100
Celkem	8 120
dovoz, donáška oběda do DPS Bystré / počet	1 905

Fakultativní činnost	
dohled / počet hodin	84
doprovod při procházce / počet hodin	35
telefon v zájmu klienta / počet hovorů	236
doprava autem služby / počet km	7 217
kopírování, tisk / strana	40
zapůjčení pomůcek / počet dní	2 386

Pečovatelská služba v roce 2024

Počet klientů celkem: 90
Počet žen: 65
Počet mužů: 25
Kraj Vysočina: 16 klientů
Pardubický kraj: 74 klientů

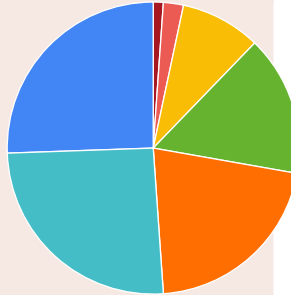
Průměrný věk klientů: 80 let
Nejstarší klient: 95 let
Nejmladší klient: 57 let

Počet hodin poskytnuté péče:
8 092 hodin

Počet kilometrů
najatých při poskytování
Pečovatelské služby:
68 721 km

Věkové rozpětí klientů

Věková skup.	Počet klientů	
0-59	1	●
60-65	2	●
66-70	8	●
71-75	14	●
76-80	19	●
81-85	23	●
86-100	23	●
Celkem	90	



Poměr základní péče v krajích:

- Pardubický kraj celkem – **7 184**
- Kraj Vysočina celkem – **936**



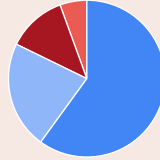
Věková struktura klientů:

- Pardubický kraj – **80 let**
- Kraj Vysočina – **79 let**



Struktura klientů dle pohlaví:

- Pardubický kraj – ● **54 žen**, ● **20 mužů**
- Kraj Vysočina – ● **11 žen**, ● **5 mužů**



Noví klienti služby:

Jednání bylo provedeno s **47 novými zájemci**,
smlouva uzavřena s **37 klienty**

Službu ukončilo klientů: 6

Odchod do pobytové služby: **1**
Vyřešení nepříznivé soc. situace: **5**

Nákup nového auta

V roce 2024 jsme zakoupili díky získaným finančním podporám nové auto **Hyundai i10**. Auto bude sloužit k dojezdu pracovníků za klienty domů.



Příběh pana Petra

z poskytování Pečovatelské služby

Paní Zdena se rozhodla vzít si domů svého manžela po dvouměsíčním pobytu v nemocnici. Chtěla od nás zapůjčit kompenzační pomůcky. Z hovoru vyplynulo, že si není jistá, zda vše při péči o manžela zvládne sama. Pan Petr chodil s chodítkem, manželka měla největší obavu, jak se bude moci osprchovat. Nabídla jsem jí, než si doma vše nastaví a zvládnou, pomoc s celkovou hygienou manžela.

Pana Petra jsem navštívila v nemocnici, abych zjistila všechny informace pro dobré nastavení služby. Povídali jsme si o tom, co sám zvládne a s čím bude potřebovat pomoc. Pan Petr byl orientovaný, zvládl jít s chodítkem kousek po chodbě, měl zavedený močový katetr. Domluvili jsme se na nastavení péče a vhodnosti vyřízení příspěvku na péči. Pan Petr se moc těšil domů.

Než se pan Petr vrátil, zapůjčili jsme mu všechny potřebné pomůcky (vysoké chodítko, pojízdné wc křeslo), pomoc služby měla začít druhý den po jeho návratu domů. Služba byla nastavena dvakrát týdně – pomoc se sprchováním.

V domluvený den jsme jeli k panu Petrovi, který ležel v posteli a pospával. Ptali jsme se manželky, jak probíhal návrat z nemocnice. Paní Zdena nám řekla, že předchozí den šel manžel s chodítkem do sousedního pokoje do křesla, z křesla se mu už nepodařilo vstát, musela

jít pro souseda, který mu pomohl. Při hovoru se pan Petr probudil, nebyl schopný se bez pomoci postavit ani posadit. Byl orientovaný, ale bylo zřejmé, že se necítí dobře. K pomoci s přesunem na wc křeslo a provedení osobní hygieny bylo třeba panu Petrovi hodně fyzicky pomoci. Paní Zdena upozornila, že měl pan Petr večer teplotu. Kontaktovala telefonicky lékaře.

Protože se zdravotní stav pana Petra zhoršil (teplota, velká slabost, neschopnost se postavit ani posadit, nechutenství), nabídla služba paní Zdeně větší pomoc. Služba byla domluvena na každý den. S paní Zdenou byla řešena potřeba pravidelného pitného režimu, pomůcek na ošetření pokožky (služba jí je pomohla zajistit), prevence dekubitů a vhodnost polohovacího lůžka, které služba domů zapůjčila. Během 24 hodin se stav pana Petra rychle zhoršoval. Měl teplotu a bolesti, jeho orientace se snižovala. Proto jsme paní Zdeně nabídli možnost paliativní hospicové péče a její návštěvu domluvili. Pečovatelská služba pomáhala panu Petrovi s osobní hygienou na lůžku a polohováním. Zaučovala nejen manželku, ale i syna, který se do intenzivní péče zapojil.

Po schůzce s Domácím hospicem Vysočina se nastavila péče obou služeb. Hospic pomohl se zdravotní péčí, Pečovatelská služba zajistila osobní hygienu, potřebné pomůcky. Pan Petr zemřel doma, za přítomnosti rodiny další den.



Paní pečovatelka mě navštěvuje každý den třikrát. Co mohu, se snažím dělat si sama, ona mi podle toho dopomůže...



Napíšu seznam léků pro lékaře a služba mi vyzvedne léky v lékárně...



Paní pečovatelka mi pomůže uklidit, popovídá si se mnou, zaveze mě do Denního stacionáře...



*Poděkování zaměstnancům DOMOV Bystré
při otevření Denního stacionáře*

Denní stacionář



Promluvil senátor David Šimek

Činnost Denního stacionáře byla zahájena v únoru 2024. Slavnostní otevření proběhlo dne 23. 4. 2024.

Provozní doba

pondělí–pátek
6:30–15:30 hodin

Vedoucí Denního stacionáře:

Martina Střešňáková, DiS a tým 3 pečovatelek
tel.: +420 722 358 855, vedoucips@domovbystre.cz



Otevřením nás provedla ředitelka DOMOV Bystře



Manžel klientky hovořil o smyslu Denního stacionáře

Statistika péče za rok 2024

Základní činnost	počet hodin
Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností	1 926
Pomoc a podpora při podávání jídla a pití	195
Pracovně výchovná činnost	301
Sociálně terapeutické činnosti	275
Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	441
Vytvoření podmínek pro zajištění vzdělávání	165
Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	87
Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru	228
Pomoc při použití wc	65
Pomoc při oblékání a svlékání	85
Pomoc při úkonech osobní hygieny	79
Celkem	3 847

Fakultativní činnost	
bezplatná doprava do a ze stacionáře / počet km	2 829
doprava na akce / počet km	97
dohled nad užitím léků / počet dohledů	197
mimořádný doprovod, zajištění drobného nákupu / počet	50

Denní stacionář v roce 2024

Počet klientů celkem: 21

Počet žen: 18

Počet mužů: 3

Kraj Vysočina: 2 klienti

Pardubický kraj: 18 klientů

Jihomoravský kraj: 1 klient

Průměrný věk klientů: 70 let

Nejstarší klient má: 92 let

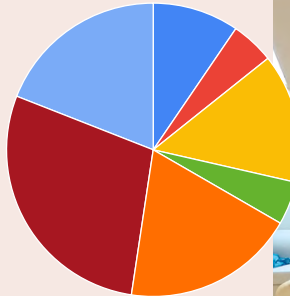
Nejmladší klient: 26 let

Počet hodin poskytnuté péče od února 2024: 3 815 hodin

Počet kilometrů najetých při dopravě klientů do a ze stacionáře: 2 926 km

Věkové rozpětí klientů

Věková skup.	Počet klientů	
0-59	2	●
60-65	1	●
66-70	3	●
71-75	1	●
76-80	4	●
81-85	6	●
86-100	4	●
Celkem	21	



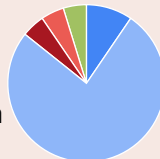
Věková struktura klientů:

- Pardubický kraj – 76 let
- Kraj Vysočina – 47 let
- Jihomoravský kraj – 88 let



Struktura klientů dle pohlaví:

- Pardubický kraj – ● 2 muži, ● 16 žen
- Kraj Vysočina – ● 1 muž, ● 1 žena
- Jihomoravský kraj – ● 0 mužů, ● 1 žena



Struktura dle cílové skupiny:

- Senioři – 19
- Osoby se zdravotním postižením – 2
- Osoby s chronickým onemocněním – 0



Noví klienti služby:

Jednání bylo provedeno s **28 novými zájemci**, smlouva byla uzavřena s **21 klienty**.



Celý rok jsme zajišťovali díky finančním darům dopravu klientů do a ze stacionáře bezplatně.

Příběh paní Dany

z Denního stacionáře

Denní stacionář oslovila telefonicky dcera paní Dany. Hledala možnosti, jak své matce pomoci řešit její osamělost. Rodina z důvodu zaměstnání nebyla většinu dne doma. Paní Dana trpěla sluchovými problémy – hluchotou, sluch nemožno již upravit ani používáním naslouchátka, měla problém v komunikaci s druhými lidmi, protože jim nerozuměla, proto také nikam nechodila a její osamělost se prohlubovala. Chůzi zvládala s trekovými holemi na kratší vzdálenost, měla dechové problémy, největší problém pro ni byla ale osamělost.

S paní Danou byla domluvena docházka do Denního stacionáře dvakrát týdně, od října 2024 začala paní Dana do stacionáře dojíždět, vždy ji pečovatelka Denního stacionáře ráno vyzvedla u ní doma a dovezla do Denního stacionáře a odpoledne zase zavezla zpět domů.

Zpočátku v Denním stacionáři mluvila velice hlasitě, snažila se vše o sobě a své rodině ostatním sdělit. Hlasitý projev byl pro ostatní docházející velice problematický. Bylo s ní domluveno naznačení, že je její hovor moc hlasitý. Paní Dana toto uvítala. Při hovoru potřebovala vidět na ústa a pak byla schopna některá slova odezírat. Pokud nechápala, tak jí informace napsala pečovatelka nebo jiný klient na papír. Postupně došlo i k omezení v hlasitosti projevu.

Paní Dana si v Denním stacionáři velice rychle zvykla, do všech aktivit se pouštěla s velkým úsilím a chutí, paní Dana měla ráda kreativní aktivity, ráda vymalovala obrázky květin, luštila osmisměrky, doma v zimním období pletla ponožky, se kterými poté dělala radost ostatním docházejícím do Denního stacionáře.

Paní Dana byla velice energické a srdečné povahy a cítila se moc dobře v kolektivu dalších lidí v Denním stacionáři. Neměla problém s žádným z klientů, zejména s jednou z dalších klientek si rozuměla více. Společně hrály různé postřehové hry, trénovaly paměť. Moc ráda chodila také s ostatními na krátké procházky, i když musela během chůze častěji odpočívat.

V únoru se bohužel její zdravotní stav výrazně zhoršil a musela být delší dobu hospitalizovaná a již se do Denního stacionáře nevrátila. Přesto často všechny v Denním stacionáři pozdravuje přes svou dceru nebo i sama pošle krátkou sms zprávu o tom, jak se jí zrovna vede, a nikdy nezapomene všechny v Denním stacionáři pozdravovat.

Na pobyt v Denním stacionáři vzpomíná velice hezky, pokud by to její zdravotní stav dovolil, ráda by se za všemi přijela ještě aspoň jednou podívat. Tak snad to půjde...



Manžel si může zařídit, co potřebuje, a já mám o zábavu postaráno...



Mám zajištěnou pomoc, jak potřebuji, než přijde rodina z práce domů...



Společně se zasmějeme...



Jsem v bezpečí, je mi dobře...



Potřebuji společnost, být mezi lidmi...

Rozvaha

Aktiva		1. 1. 2024	31. 12. 2024
A.	dlouhodobý majetek celkem (A. I.+A. II.+A. III. + A. VI.)	2 344 118	2 998 141
A. I.	dlouhodobý nehmotný majetek celkem (souč. A. I. 1. až A. I. 7.)	0	0
4.	drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	dlouhodobý hmotný majetek celkem (souč. A. II. 1. až A. II. 10.)	3 655 090	4 919 933
3.	stavby	207 636	207 636
4.	samostatné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	3 447 454	4 712 297
7.	drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. IV.	oprávky k dlouhodobému majetku celkem (souč. A. IV. 1. až A. IV. 11.)	-1 310 972	-1 921 792
4.	oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	oprávky ke stavbám	-10 383	-31 155
7.	oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-1 300 589	-1 890 637
10.	oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	krátkodobý majetek celkem (B. I. + B. II. + B. III. +B. VI.)	2 219 871	1 339 501
B. II.	pohledávky celkem (souč. B. II. 1. až B. II. 19.)	517 413	335 032
1.	odběratelé	0	0
4.	poskytnuté provozní zálohy	90 000	176 217
5.	ostatní pohledávky	122 913	153 815
9.	ostatní přímé daně	0	0
12.	nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů USC	304 500	0
17.	jiné pohledávky	0	5 000
18.	dohadné účty aktivní	0	0
B. III.	krátkodobý finanční majetek celkem (souč. B. III. 1. až B. III. 8.)	1 702 458	1 004 469
1.	peněžní prostředky v pokladně	34 764	6 348
3.	peněžní prostředky na účtech	1 667 694	998 121
Celkem		4 563 989	4 337 642

Pasiva		1. 1. 2024	31. 12. 2024
A.	vlastní zdroje celkem	1 614 612	3 338 079
A. I.	jmění celkem (souč. A. I. 1. až A. I. 3.)	2 528 951	4 252 418
1.	vlastní jmění	2 528 951	4 252 418
A. II.	výsledek hospodaření celkem (souč. A. II. 1. až A. II. 3.)	-914 339	-914 339
1.	účet výsledku hospodaření	x	0
2.	výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	0	x
3.	nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-914 340	-914 339
B.	cizí zdroje celkem (B. I. + B. II. + B. III. + B. VI.)	2 949 377	999 563
B. III.	krátkodobé závazky celkem (souč. B. III. 1. až B. III. 23.)	2 320 998	819 303
1.	dodavatelé	66 550	7 573
4.	ostatní závazky	6 306	15 641
5.	zaměstnanci	355 414	370 683
7.	závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	185 168	192 309
8.	daň z příjmů	0	0
9.	ostatní přímé daně	15 560	6 111
12.	závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu	0	51 300
17.	jiné závazky	1 600 000	2 686
22.	dohadné účty pasivní	92 000	173 000
B. IV.	jiná pasiva celkem	628 379	180 260
2.	výnosy příštích období	628 379	180 260
Celkem		4 563 989	4 337 642

Účetní závěrka

Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2024

Náklady		Hlavní činnost
A. I.	spotřebované nákupy celkem	1 929 806
1.	spotřeba materiálu, energie	731 386
3.	opravy a udržování	141 697
4.	náklady na cestovné	2 265
5.	náklady na reprezentaci	8 321
6.	ostatní služby	1 046 136
A. II.	změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	0
A. III.	osobní náklady celkem	8 530 252
10.	mzdové náklady	6 279 896
11.	zákonné sociální pojištění	2 078 568
13.	zákonné sociální náklady	171 788
A. V.	ostatní náklady celkem	47 388
17.	odpis nedobytné pohledávky	0
22.	jiné ostatní náklady	47 388
A. VI.	odpisy, prod. majetek, tvoření rezerv	612 010
23.	odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	612 010
Celkem		11 119 456

Výnosy		Hlavní činnost
B. I.	provozní dotace	8 286 789
1.	provozní dotace	8 286 789
B. II.	přijaté příspěvky celkem	309 474
3.	přijaté příspěvky (dary)	309 474
B. III.	tržby za vlastní výkony a zboží	1 898 153
B. IV.	ostatní výnosy	625 040
5.	úroky z prodlení	257
7.	výnosové úroky	0
10.	jiné ostatní výnosy	624 783
B. V.	výnosy z prodeje majetku	0
Celkem		11 119 456

C.	výsledek hospodaření před zdaněním	0
D.	výsledek hospodaření po zdanění	0

Zhodnocení účetní závěrky

Výnosy v členění podle zdrojů (v tis. Kč)	
Pardubický kraj (MPSV)	6 203
Pardubický kraj, víceletý grant	203
Kraj Vysočina (MPSV)	483
Kraj Vysočina, víceletý grant	67
Pardubický kraj – podpora materiálního vybavení	150
Pardubický kraj – podpora fundraisingu	60
Burza filantropie	10
Dotace ČEZ	53
IROP 2021–2027	140
města a obce	1 068
příspěvky a dary	309
tržby z prodeje služeb	1 898
ostatní výnosy	475
výnosy celkem	11 119

Náklady v druhovém členění (v tis. Kč)	
spotřeba materiálu a energie	731
opravy a údržba	142
cestovné	2
ostatní služby	1 054
mzdové náklady	6 280
zákonné sociální pojištění	2 079
zákonné sociální náklady	172
jiné ostatní náklady	47
odpisy	612
náklady celkem	11 119

Hospodářskou činnost neprovozujeme.

Účetní závěrka sestavena k rozvahovému dni: 31. 12. 2024

Účetní období: 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024

Činnosti účetní jednotky:

hlavní: poskytování pečovatelských služeb

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců: 16,36

Osobní náklady: 8 530 252 Kč

Použité obecné účetní zásady: Účetní jednotka účtuje v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 504/2002 Sb. a českými účetními standardy.

Použité účetní metody: Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví, účetnictví je vedeno prostřednictvím SW ACE Design, účetní záznamy jsou archivovány v sídle společnosti.

Způsob oceňování a odepisování: Majetek a závazky jsou oceňovány k okamžiku uskutečnění účetního případu a dále v souladu se zákonem o účetnictví. Odepisování majetku je prováděno na základě vnitřní směrnice.

Závazky a pohledávky po lhůtě splatnosti: Po lhůtě splatnosti nebyly žádné pohledávky ani závazky.

Přijaté a poskytnuté dary: Účetní jednotka přijala v roce 2024 dary v celkové výši 78 000,- Kč. Z toho finanční prostředky určené na provoz, které lze čerpat v letech 2024–2026, činí 36 000,- Kč. V roce 2024 byla ze sponzorských darů minulých let určených na provoz zapojena do rozpočtu částka ve výši 267 473,61 Kč. Žádné dary účetní jednotka neposkytl.

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejícího účetního období: minulém účetním období nebyl kladný výsledek hospodaření.

Významné události, které se staly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: žádné.

Zhodnocení účetní závěrky bylo provedeno podle údajů uvedených ve výkazech účetní závěrky a dále podle údajů uvedených v příloze účetní závěrky. Tato příloha obsahuje další podrobné informace a je spolu s účetními výkazy uložena v sídle společnosti.

Výrok auditora

Provedli jsme audit účetní závěrky DOMOV Bystré, o.p.s., sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2024, a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasív společnosti DOMOV Bystré, o.p.s., k 31. 12. 2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2024 v souladu s českými účetními předpisy.

*Ing. Ludmila Talířová
Osvědčení Komory auditorů ČR číslo 1316*



Poděkování

Dotace a granty	Kč
MPSV prostřednictvím Pardubického kraje	6 203 200
Pardubický kraj – víceletý grant	203 000
Pardubický kraj – grant Podpora materiálně technického rozvoje sociálních služeb	150 000
Pardubický kraj – grant Podpora činnosti fundraising	60 000
MPSV prostřednictvím Kraje Vysočina	483 000
Kraj Vysočina – grant	67 000
IROP 2021–2027	140 224
Bystré	603 904
Rohozná	78 000
Trpín	10 000
Hartmanice	14 500
Nyklovice	10 000
Svojanov	8 670
Nedvězí	29 380
Bohuňov	5 000
Sulkovec	40 000
Vitějeves	40 000
Korouhev	8 000
Jedlová	67 390
Bělá nad Svitavou	54 700
Dalečín	15 000
Rovečné	83 250
Nadace ČEZ	150 000
Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové	90 000

Podporující obce Pardubického kraje: Jedlová, Korouhev, Nedvězí, Hartmanice, Svojanov, Rohozná, Vitějeves, Bohuňov, Bělá nad Svitavou

Podporující obce Kraje Vysočina: Sulkovec, Nyklovice, Dalečín, Rovečné

Dárci a sponzoři na rok 2024	Kč
SDH Trpín	5 000
Bystré lékárna, s.r.o.	5 000
paní Hanusová	2 000
pan Soukeník	30 000

Dárci a sponzoři – víceleté dary	Kč
pan Neudert	5 000
MUDr. Emil Koza	10 000
Broome, s.r.o.	10 000
pan L. Báča	1 000
COOP Havlíčkův Brod	10 000


Pardubický kraj



Kontakt

DOMOV Bystré, o. p. s.,
Školní 453, 569 92 Bystré
IČ: 65189337
Č. ú.: 1280294369/0800
reditelka@domovbystre.cz
+420 607 785 488

jestliže mi bude ještě hušle ucítit budu pokračovat
vše. jsem velmi spokojená se vaší vřelostí;
na práci jsem už bych byla ráda. DN se k vám
spektrální aktivnost. Už mi pomáháte. Děkuji
a přeji vám všem, za to vám velký dík!!!

Samé pozitivní jsou hodiny. jsem ráda, že jste šel
vstoupit.



www.domovbystre.cz