DOMOV BYSTRÉ
obecně prospěšná společnost

Domov Bystré, o.p.s.

Pečovatelská služba
Denní stacionář

Výroční zpráva za rok 2023

Obsah

Úvodní slovo	3
Pečovatelská služba – poslání	4
Komu je služba určena	5
Kdy můžeme službu odmítnout vykonávat	5
Zásady při poskytování služby	5
Kapacita a forma poskytování služby	7
Místa poskytování Pečovatelské služby	7
Statistika poskytnuté péče v roce 2023	8
Denní stacionář – poslání	10
Rozvaha	12
Účetní závěrka	14
Organizační struktura	16
Personální zajištění	17
Poděkování	18
Plány pro rok 2023	19

Vydal: DOMOV Bystré, o.p.s., v roce 2024
Schválila: Správní rada DOMOV Bystré, o.p.s., dne 16. 4. 2024
Text, fotografie: tým DOMOV Bystré, o.p.s.
Jazyková korektura: Tereza Fraňková
Grafická úprava: Alžběta Hanzlová
Foto na obálce: shutterstock
Tisk: Horácká tiskárna, Nové Město na Moravě

Úvodní slovo

DOMOV BYSTRÉ
obecně prospěšná společnost

Trochu historie Domova Bystré

Obecně prospěšná společnost DOMOV Bystré vznikla v roce 2013. Stala se tak nástupnickou organizací občanského sdružení DOMOV Bystré, které bylo založeno v roce 1996 v souvislosti s dostavbou Domu s pečovatelskou službou v Bystrém, kde dodnes sídlí.

Už tehdy bylo jeho hlavním cílem poskytování pečovatelské služby a ošetřovatelské péče nemocným, osamělým a zdravotně i sociálně potřebným lidem a zachování možnosti žít doma.

První stanovy občanského sdružení byly zaregistrovány v červnu 1996. Zakládajícími členkami byly: Jiřina Leinweberová, Hana Sejkorová, Věra Štěpánková, Mgr. Věra Janoušková a Radka Navrátilová. Členové sdružení byly nejen fyzické osoby, ale i obce. Sdružení řídila paní Jiřina Leinweberová.

V průběhu let rozvojem sociálních a ošetřovatelských služeb, a zejména změn v legislativě se ošetřovatelská péče vyčlenila.

V roce 2013 ustanovila legislativa nové formy existence občanských sdružení. Proto 17. 12. 2013 rozhodli členové občanského sdružení o změně právní formy DOMOV Bystré na obecně prospěšnou společnost. Jejím zakladatelem se stalo město Bystré, které určilo členy správní a dozorčí rady. Ředitelkou byla jmenována p. Irena Unčovská, která zde působila i v předchozích letech. V roce 2015 byla jmenována ředitelkou Mgr. Marie Štouračová.

Poslední větší změna zakládací listiny organizace proběhla v roce 2022 a spočívala především v zakotvení doplňkové činnosti a definování druhu obecně prospěšných služeb. DOMOV Bystré, o.p.s., poskytuje obecně prospěšné služby spočívající ve výkonu činnosti sociálních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením (terénní a ambulantní služby)a ve vzdělávacích a volnočasových aktivitách.

Děkuji všem svým kolegům a kolegyním,
kteří v naší organizaci pracovali a pracují.
Vážím si jejich úsilí, snahy a opravdovosti,
kterou do práce dávají.

Jsme rádi, že naši klienti mohou žít doma,
kde mají své vzpomínky, kde znají své okolí,
kde se potkávají s přáteli, kde mají své blízké,
kde jsou svobodní. Každý den je pro ně důležitý...

Mgr. Marie Štouračová
ředitelka DOMOV Bystré, o.p.s.

Pečovatelská služba

Poslání

Posláním Pečovatelské služby je poskytovat pomoc osobám, které se z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení ocitly v nepříznivé sociální situaci a vyžadují pomoc jiné osoby. Služba je poskytována v jejich domácnosti na základě individuálních potřeb. Jedná se o komplex služeb, které zahrnují např. pomoc při osobní hygieně, oblékání, pomoc při zajištění chodu domácnosti, dovoz oběda a jeho podání, nákupy, pochůzky a doprovod k lékaři.

Poskytování Pečovatelské služby v domácnosti uživatelů je zajištěno tak, **aby mohli i nadále žít maximální dobu ve svém přirozeném prostředí s úsilím o zachování vlastní soběstačnosti.** Službu lze kombinovat s péčí rodiny nebo jiného poskytovatele.

Komu je služba určená

Seniorům a osobám se zdravotním postižením či chronickým onemocněním od 18 let věku.

Zájemce o službu se musí nacházet v sociálně nepříznivé situaci, což znamená, že potřebuje pomoc někoho jiného, aby se postaral o sebe či svoji domácnost. S potřebnou osobou uzavřeme smlouvu o poskytování služby.

Kdy můžeme službu odmítnout vykonávat:

- neposkytujeme-li službu, o kterou osoba žádá, nebo nemáme volnou kapacitu,
- pokud zdravotní stav osoby vylučuje poskytnutí sociální služby,
- pokud osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, byla v době kratší 6 měsíců před podáním nové žádosti vypovězena smlouva o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze „Smlouvy“.

Zásady při poskytování služby

- **Dostupnost**
  Služba je poskytována v domácnosti uživatele.
- **Rovný přístup ke službám**
  Služby jsou poskytovány osobám bez ohledu na rasu, náboženské vyznání, národnost (v souladu s Listinou práv a svobod).
- **Bezpečnost a odbornost**
  Při poskytování služby jsou dodržovány postupy bezpečnosti práce a služby jsou poskytovány kvalifikovanými zaměstnanci v souladu se zákonem o sociálních službách a jejich dalším vzděláváním.
- **Respektování individuality a projevů vůle uživatele**
  Předpokladem této zásady je dohoda mezi poskytovatelem a uživatelem o rozsahu poskytované péče, což je zaznamenáno v dokumentu Individuální plán služby.
- **Kvalita sociálních služeb**
  Předpokladem k naplňování kvality sociálních služeb je dodržování standardů kvality sociálních služeb organizace. Jejich dodržování je kontrolováno v souladu s organizační strukturou organizace.

V roce 2023 jsme díky soukromým dárcům a finanční podpoře Pardubického kraje z Programu podpory materiálního zabezpečení zakoupili nové kompenzační pomůcky. Pečovatelská služba získala vysoké chodítko s motorem, které bude zapůjčováno klientům. Zvedací židle bude sloužit pro zvednutí klientů ze země po pádu.

Kapacita a forma poskytování služby

Kapacita služby vyjadřuje maximální počet klientů, kterým je služba poskytnuta v jednom okamžiku.

Terénní forma (u vás doma)
okamžitá kapacita ve všední dny
7 uživatelů od 7.00 do 15.30 hod.
1 uživatel od 15.30 do 20.00 hod.

okamžitá kapacita o víkendu, o svátcích
2 uživatelé od 7.00 do 11.30 hod.
1 uživatel od 11.30 do 20.00 hod.

Ambulantní forma
(u nás ve Středisku osobní hygieny)
okamžitá kapacita – 2 uživatelé

Kontakt:
Pečovatelská služba DOMOV Bystré, o.p.s.
adresa: Školní 453, 569 92 Bystré
vedoucí: Bc. Jana Jílková
tel.: 734 779 283
e-mail: vedoucips@domovbystre.cz
ID služby: 95 97 872

Místa poskytování Pečovatelské služby

Pardubický kraj:
Bystré, Nedvězí, Jedlová, Korouhev, Hartmanice, Trpín, Svojanov, Bohuňov, Vítějeves, Rohozná, Bělá nad Svitavou, Pomezí u Poličky, Banín, Lavičné.

Kraj Vysočina:
Nyklovice, Sulkovec, Ubušínek, Rovečné, Dalečín, Vír, Velké Tresné, Věstínek.

Službu lze v případě nutnosti poskytnout i v jiné obci.

Statistika poskytnuté péče v roce 2023

Název úkonu	Pardubický kraj	Kraj Vysočina	Celkem
Základní činnost (ambulantní i terénní forma společně)			
běžný úklid domácnosti / počet hodin	1 218	112	**1 330**
donáška nákupů, pochůzky / počet hodin	740	53	**793**
doprovod k lékaři, na úřady / počet hodin	434	36	**470**
pomoc při oblékání / počet hodin	625	83	**708**
pomoc při přípravě a podávání jídla / počet hodin	649	72	**721**
pomoc při použití WC / počet hodin	495	101	**596**
pomoc při prostorové orientaci / počet hodin	393	99	**492**
pomoc při prostorové orientaci dodržování denního režimu / počet hodin"	1 345	121	**1 466**
pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, změna polohy / počet hodin	341	82	**423**
pomoc při úkonech osobní hygieny / počet hodin	1 145	184	**1 329**
poskytnutí podmínek pro osobí hygienu / počet hodin	66	0	**66**
pomoc při základní péči o vlasy a nehty / počet hodin	203	20	**223**
velký úklid domácnosti / počet hodin	21	0	**21**
zprostředkování kontaktu se společenským prostředím / počet hodin	43	11	**54**
praní a žehlení prádla v prádelně služby / počet hodin	500	0	**500**
Celkem	**8 218**	**974**	**9 192**

dovoz oběda, donáška oběda do Domu s pečovatelskou službou / počet	2 464	0	**2 464**

Fakultativní činnost			
zapůjčení kompenzačních pomůcek / počet dní	309	332	**641**
telefon v zájmu uživatele / počet hovorů	269	5	**274**
dohled nad dospělou osobou / počet hodin	213	77	**290**
doprava vozidlem peč. služby / počet km	5 310	493	**5 803**
doprovod při procházce / počet hodin	206	0	**206**
kopírování, tisk / strana	156	0	**156**
zapůjčení termojídlonosičů / počet dní	94	0	**94**

(všechny údaje zaokrouhleny na celá čísla)

Příjmy podle úkonů

Úkon	
Běžný úklid a údržba domácnosti	212 549 Kč
Pomoc při úkonech osobní hygieny	153 482 Kč
Pomoc při přípravě a podání jídla a pití	111 989 Kč
Pomoc při použití wc, inkopomůcek	85 699 Kč
Doprava autem PS	72 270 Kč
Pomoc při prostorové orientaci, dodržování denního režimu	206 747 Kč
Nákupy a pochůzky	137 738 Kč
Pomoc při oblékání, obouvání	102 691 Kč
Doprovod k lékaři na úřady, mimo domácnost	80 206 Kč
Pomoc při prostorové orientaci, pohybu ve vlastním prostoru	71 551 Kč

Rozsah přímé péče

Rok	Počet hodin
2016	3 438
2017	6 084
2018	7 029
2019	7 221
2020	6 548
2021	7 060
2022	7 627
2023	9 192

Dovoz obědů

Rok	Počet dovozu obědů
2016	9 394
2017	8 608
2018	8 403
2019	7 531
2020	6 529
2021	3 807
2022	2 822
2023	2 464

Za rok 2023 jsme při službě najeli **83 883 km**.

Věkové rozpětí klientů

Věková skupina	Počet klientů
0–59	1
60–65	2
66–70	9
71–75	8
76–80	16
81–85	13
86–100	25
Celkem	**74**

Počet klientů

Kraj	mužů	žen
Pardubický kraj	20	45
Kraj Vysočina	3	7
Celkem	**23**	**52**

Průměrný věk klientů služby

Kraj	Prům. věk
Pardubický kraj	**80 let**
Kraj Vysočina	**78 let**

Struktura uživatelů a zájemců o službu

V roce 2023 bylo provedeno 27 jednání se zájemci o službu. Z toho byla uzavřena smlouva s 24 uživateli.

Struktura zájemců o službu dle cílové skupiny:
25 seniorů, 2 osoby s chronickým onemocněním

Struktura uživatelů služby dle cílové skupiny:
22 seniorů, 2 osoby s chronickým onemocněním

Ukončené smlouvy v roce 2023

Úmrtí doma	6
Úmrtí mimo domov	3
Odchod do pobytové služby	6
Vyřešení nepříznivé sociální situace	4
Celkem ukončených smluv	**18**

Denní stacionář

Od roku 2021 bylo záměrem DOMOVA Bystré doplnit terénní služby o služby ambulantní. Cílem je snaha zajistit dostatečnou nabídku služeb tak, aby člověk mohl žít doma opravdu co nejdéle a aby měli pečující zajištěnou pomoc a podporu při péči o své blízké.

Kontakt:
Denní stacionář DOMOV Bystré, o.p.s.
adresa: nám. Na Podkově 68, 569 92 Bystré
vedoucí: Martina Střešňáková, Dis
tel.: 722 358 855
e-mail: vedoucids@domovbystre.cz
ID služby: 6955836

Poslání

Posláním je péče o seniory, osoby se zdravotním omezením či chronickým onemocněním, jejich aktivizace, prevence osamělosti a zastoupení v péči hlavních pečujících.

Denní stacionář přispívá k tomu, aby člověk nemusel odcházet do pobytové služby a mohl zůstat žít ve svém přirozeném prostředí, kde je zvyklý a kde má navázané sociální vztahy.

V roce 2022 se podařilo zařadit Denní stacionář do Sítě sociálních služeb Pardubického kraje.

Na podzim 2023 byl stacionář materiálně vybaven a byli vybráni zaměstnanci pro jeho realizaci. Souběžně s tímto jsme vypracovali všechny potřebné standardy pro sociální službu tak, aby se mohla stát registrovanou sociální službou dle zákona č.108/2006 Sb. o sociálních službách. Denní stacionář zahájil svoji činnost v únoru 2024.

Denní stacionář se nám podařilo vybudovat díky finanční výpomoci města Bystré, dárcům a projektu Burzy filantropie realizované KONEP, z.s. Na Burze filantropie jsme uspěli s projektem „Společně u stolu“.

Rozvaha

Aktiva		1. 1. 2023	31. 12. 2023
A.	**dlouhodobý majetek celkem (A. I.+A. II.+A. III. + A. VI.)**	**1 347 194**	**2 344 118**
A. I.	**dlouhodobý nehmotný majetek celkem (souč. A. I. 1. až A. I. 7.)**	**0**	**0**
4.	drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	**dlouhodobý hmotný majetek celkem (souč. A. II. 1. až A. II. 10.)**	**2 239 978**	**3 655 090**
3.	stavby	0	207 636
4.	samostatné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	2 239 978	3 447 454
7.	drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. IV.	**oprávky k dlouhodobému majetku celkem (souč. A. IV. 1. až A. IV. 11.)**	**-892 784**	**-1 310 972**
4.	oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	oprávky ke stavbám	0	-10 383
7.	oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-892 784	-1 300 589
10.	oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	**krátkodobý majetek celkem (B. I. + B. II. + B. III. +B. VI.)**	**1 820 005**	**2 219 871**
B. II.	**pohledávky celkem (souč. B. II. 1. až B. II. 19.)**	**1 551 686**	**517 413**
1.	odběratelé	0	0
4.	poskytnuté provozní zálohy	40 000	90 000
5.	ostatní pohledávky	107 595	122 913
9.	ostatní přímé daně	0	0
12.	nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	507 500	0
13.	nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů USC	0	304 500
18.	dohadné účty aktivní	**896 591**	**0**
B. III.	**krátkodobý finanční majetek celkem (souč. B. III. 1. až B. III. 8.)**	**268 319**	**1 702 458**
1.	peněžní prostředky v pokladně	59 950	34 764
3.	peněžní prostředky na účtech	208 369	1 667 694
Celkem		3 167 199	4 563 989

DOMOV BYSTRÉ
obecně prospěšná společnost

Pasiva		1. 1. 2023	31. 12. 2023
A. I.	**jmění celkem (souč. A. I. 1. až A. I. 3.)**	**2 763 018**	**2 528 951**
1.	vlastní jmění	2 763 018	2 528 951
A. II.	**výsledek hospodaření celkem (souč. A. II. 1. až A. II. 3.)**	**-914 339**	**-914 339**
1.	účet výsledku hospodaření	x	0
2.	výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	1	x
3.	nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-914 340	-914 339
B.	**cizí zdroje celkem (B. I. + B. II. + B. III. + B. VI.)**	**1 318 520**	**2 949 377**
B. III.	**krátkodobé závazky celkem (souč. B. III. 1. až B. III. 23.)**	**668 096**	**2 320 998**
1.	dodavatelé	0	66 550
4.	ostatní závazky	5 399	6 306
5.	zaměstnanci	387 314	355 414
7.	závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	206 228	185 168
8.	daň z příjmů	0	0
9.	ostatní přímé daně	26 155	15 560
17.	jiné závazky	0	1 600 000
22.	dohadné účty pasivní	43 000	92 000
B. IV.	**jiná pasiva celkem**	**650 424**	**628 379**
2.	výnosy příštích období	650 424	628 379
Celkem		3 167 199	4 563 989

Účetní závěrka

Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2023

Náklady		Hlavní činnost
A. I.	**spotřebované nákupy celkem**	**1 405 573**
1.	spotřeba materiálu, energie	649 936
3.	opravy a udržování	131 170
4.	náklady na cestovné	924
5.	náklady na reprezentaci	2 372
6.	ostatní služby	621 171
A. II.	**změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace**	**0**
A. III.	**osobní náklady celkem**	**6 406 432**
10.	mzdové náklady	4 787 482
11.	zákonné sociální pojištění	1 558 933
13.	zákonné sociální náklady	60 017
A. V.	**ostatní náklady celkem**	**48 817**
22.	jiné ostatní náklady	48 817
A. VI.	**odpisy, prod. majetek, tvoření rezerv**	**418 188**
23.	odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	418 188
Celkem		8 279 010

Výnosy		Hlavní činnost
B. I.	**provozní dotace**	**6 313 588**
1.	provozní dotace	6 313 588
B. II.	**přijaté příspěvky celkem**	**62 656**
3.	přijaté příspěvky (dary)	62 656
B. III.	**tržby za vlastní výkony a zboží**	**1 532 146**
B. IV.	**ostatní výnosy**	**370 620**
7.	výnosové úroky	8 729
10.	jiné ostatní výnosy	361 891
B. V.	**výnosy z prodeje majetku**	**9 000**
Celkem		8 279 010

C.	**výsledek hospodaření před zdaněním**	**0**
D.	**výsledek hospodaření po zdanění**	**0**

Zhodnocení účetní závěrky

Výnosy v členění podle zdrojů (v tis. Kč)	
Pardubický kraj (MPSV)	**4 918**
Pardubický kraj	**203**
Kraj Vysočina (MPSV)	**328**
Kraj Vysočina	**13**
Pardubický kraj – vybavení	**32**
Dotace ČEZ	**145**
města a obce	**675**
příspěvky a dary	**63**
tržby z prodeje služeb	**1 532**
ostatní výnosy	**370**
výnosy celkem	8 279

Náklady v druhovém členění (v tis. Kč)	
spotřeba materiálu	**548**
spotřeba energie	**102**
opravy a údržba	**131**
cestovné	**1**
ostatní služby	**624**
mzdové náklady	**4 787**
zákonné sociální pojištění	**1 559**
zákonné sociální náklady	**60**
jiné ostatní náklady	**49**
odpisy	**418**
náklady celkem	8 279

Hospodářskou činnost neprovozujeme.

Účetní závěrka sestavena k rozvahovému dni: 31. 12. 2023

Účetní období: 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023
Činnosti účetní jednotky:
hlavní: poskytování pečovatelských služeb
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců: 13,31
Osobní náklady: 6 406 432 Kč

Použité obecné účetní zásady:
Účetní jednotka účtuje v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 504/2002 Sb. a českými účetními standardy.

Použité účetní metody:
Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví, účetnictví je vedeno prostřednictvím SW ACE Design, účetní záznamy jsou archivovány v sídle společnosti.

Způsob oceňování a odepisování:
Majetek a závazky jsou oceňovány k okamžiku uskutečnění účetního případu a dále v souladu se zákonem o účetnictví. Odepisování majetku je prováděno na základě vnitřní směrnice.

Závazky a pohledávky po lhůtě splatnosti:
Po lhůtě splatnosti nebyly žádné pohledávky ani závazky.

Přijaté a poskytnuté dary:
Účetní jednotka přijala dary v celkové výši 233 000 Kč. Z toho finanční prostředky určené na provoz, které lze čerpat v letech 2023–2025 činí 187 000 Kč. V roce 2023 byla ze sponzorských darů minulých let určených na provoz zapojena do rozpočtu částka ve výši 16 656,49 Kč. Žádné dary účetní jednotka neposkytla.

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejícího účetního období:
V minulém účetním období nebyl kladný výsledek hospodaření. HV minulého roku byl převeden na účet 932 HV minulých let.

Významné události, které se staly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: žádné.

Zhodnocení účetní závěrky bylo provedeno podle údajů uvedených ve výkazech účetní závěrky a dále podle údajů uvedených v příloze účetní závěrky. Tato příloha obsahuje další podrobné informace a je spolu s účetními výkazy uložena v sídle společnosti.

Výrok auditora

Na základě provedených postupů a shromažďování důkazních informací jsme nezjistili žádné skutečnosti svědčící o tom, že společnost DOMOV Bystré, o.p.s., ve všech významných (materiálních) ohledech nedodržela platné české předpisy způsobu účtování a použití poskytnuté účelové dotace jako podmínky dané Metodikou Pardubického kraje pro poskytování účelových dotací na podporu sociálních služeb pro rok 2023.

Podle mého názoru společnost DOMOV Bystré, o.p.s., splnila k datu ověření podmínky jí dané v souvislosti s účtováním a čerpáním provozní účelové dotace dle článku II, odst. 4 smlouvy č. OSV/22/20603 z 6. 3. 2023 pro registrovanou službu Pečovatelská služba ID 9594872 ve výši 4 918 000,- Kč s tím, že příslušné náklady a výnosy související s dotací byly vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce a předložené Vyúčtování účelové dotace a Finanční vypořádání účelové dotace poskytnuté z rozpočtu Pardubického kraje v roce 2023 na sociální službu Pečovatelská služba s identifikátorem č. 9594872 bylo ve všech významných ohledech zpracováno v souladu s výše uvedenou Metodikou.

Ing. Ludmila Talířová,
Osvědčení Komory auditorů ČR číslo 1316

Organizační struktura

DOMOV BYSTRÉ
obecně prospěšná společnost

DOMOV Bystré, o.p.s. Organizační struktura k 31. 12. 2023

Správní rada v čele s předsedou ⟷ **Dozorčí rada**

↓

Ředitelka (0,375 úvazku)

↓ ↘

Vedoucí pečovatelské služby (0,625 úvazku) **Účetní** (0,5 úvazku)

↓ ↘

Pracovníci v přímé péči

- **pečovatelka** (10 úvazků)
- **pečovatelka** (DPP, podle potřeby) fyzicky 11 osob
- **uklízečka, pradlena** fyzicky 1 osoba

Sociální pracovník (1,0 úvazku)

Personální zajištění

Správní rada
dbá zachování účelu, pro který byla společnost založena, a na řádné hospodaření s majetkem; má šest členů.

Členové správní rady:
Ing. Milosla Sejkora (předseda)
Mgr. Iva Leinweberová
PhDr. Jaroslava Filipová
Ing. František Burša
Jindřich Javůrek
Radek Kříž

Dozorčí rada
je kontrolní orgán společnosti; má tři členy.

Členové dozorčí rady:
Miloslav Tocháček (předseda)
Dana Pušová
Věra Andrlíková

Zaměstnanci v roce 2023

Ředitelka, vedoucí Pečovatelské služby
Mgr. Marie Štouračová

Sociální pracovnice
Martina Střenáková, DiS

Pracovníci v sociálních službách
Renata Fajmonová
Zdeňka Mistrová
Bc. Helena Malá
Olha Resler
Jiřina Chladilová
Jana Chlupová
Andrea Tichá
Renata Králová
Jana Navrátilová
Jana Kubíčková
Jaroslava Hegrová

Účetní
Jitka Tesařová

Uklízečka, pradlena
Jaroslava Edlmanová

Poděkování

Dotace a granty

Pardubický kraj – dotace	4 918 000 Kč
Pardubický kraj – grant	203 000 Kč
Pardubický kraj – vybavení	141 000 Kč
kraj Vysočina – dotace	328 000 Kč
kraj Vysočina – grant	13 000 Kč
Bystré	442 629 Kč
Rohozná	71 798 Kč
Trpín	5 000 Kč
Hartmanice	10 000 Kč
Nyklovice	8 140 Kč
Svojanov	5 000 Kč
Nedvězí	5 000 Kč
Bohuňov	5 000 Kč
Sulkovec	17 024 Kč
Vitějeves	40 000 Kč
Korouhev	9 000 Kč
Jedlová	13 323 Kč
Bělá	17 764 Kč
Rovečné	25 166 Kč

Dárci a sponzoři

SDH Trpín	5 000 Kč
COOP Havlíčkův Brod	10 000 Kč
Pharm.Dr. Marie Nemcová	15 000 Kč
Burešová	3 000 Kč
Dittrich	4 000 Kč
Jana Hanusová	2 000 Kč
Hanusová	2 000 Kč
Neudert	5 000 Kč

(finanční dary na provoz v letech 2024–2025)

CZECH Hydro	150 000 Kč
MUDr. Emil Koza	10 000 Kč
Pardubický kraj – Burza filantropie	10 000 Kč
ADFORS – Burza filantropie	8 000 Kč
PHATEC – Burza filantropie	5 000 Kč
TPR, s.r.o. – Burza filantropie	4 000 Kč

Burza filantropie

Na Burze filantropie jsme uspěli s projektem „Společně“ u stolu" i díky hlasům veřejnosti. Prezentace projektu před donátory proběhla 9. 9. 2024.

Plány pro rok 2024

- Zahájení činnosti Denního stacionáře v únoru 2024
- Slavnostní otevření Denního stacionáře v dubnu 2024
- Zapojení služby Denní stacionář do Sítě sociálních služeb kraje Vysočina
- Změna sídla DOMOV Bystré,o.p.s. na nám. Na Podkově 68, 569 92 Bystré
- Vylepšení propagace služby – facebook, aktualizace webových stránek, nové letáky
- Zakoupení auta pro Denní stacionář a Pečovatelskou službu
- Vyhlášení sbírky na podporu činnosti DOMOV Bystré, o.p.s.

Hlavním cílem je poskytovat každodenně kvalitně naše služby, které se snaží o to, aby mohli lidé žít a mnohdy i dožít doma.

Projekt
NÁKUP AUTOMOBILŮ PRO POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V DOMOVĚ BYSTRÉ O.P.S.
je spolufinancován Evropskou unií.
Cílem projektu je zvýšení kvality a dostupnosti sociální služby na území MAS Polčisko pořízením dvou nových automobilů.

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

DOMOV Bystré, o.p.s.
adresa: Školní 453, 569 92 Bystré
ID – Pečovatelská služba: 9594872
ID – Denní stacionář: 6955836
datová schránka: j9dvst5, **IČO:** 65189337
číslo účtu: 1280294369/0800
telefon: 607 785 488, 722 358 855
e-mail: pecdomov@atlas.cz

statutární orgán: ředitelka Mgr. Marie Štouračová

PODPOŘIL Kraj Vysočina

Pardubický kraj

MPSV

Město BYSTRÉ

coop hb

DOMOV
BYSTRÉ
obecně prospěšná společnost

www.domovbystre.cz